

Typische Herausforderungen mobil-flexibler Arbeit



Anleitung

Ziele:

- Führungspersonen werden auf verschiedene Einflussmöglichkeiten aufmerksam und profitieren von konkreten Hinweisen, wie sie mit Herausforderungen der mobilen und flexiblen Arbeitsweise umgehen können
- Führungspersonen führen ihre mobil-flexibel arbeitenden Teams gekonnt

Schwierigkeitsgrad:



Nicht verwenden, wenn ...

... Teams nur vor Ort arbeiten oder keine flexible Gestaltung der Arbeitszeiten möglich ist.

Material:



Typische Herausforderungen mobil-flexibler Arbeit (PDF)

Aufgaben/Rolle von HR-/BGM-Verantwortlichen:

- Lese die Tipps selbst durch und passe diese wenn nötig an, damit sie an den konkreten Betriebskontext angeglichen sind
- Vermittle die Inhalte den Führungspersonen im Rahmen einer Sitzung, einer internen Weiterbildung oder übergebe diese schriftlich

Schritt-für-Schritt-Anleitung:

- Schritt 1: Tipps für das Führen mobil-flexibler Teams (gegebenenfalls an Betriebskontext anpassen)
- Schritt 2: Information bzw. Schulung der Führungspersonen planen
- Schritt 3: Führungspersonen informieren, schulen und die Tipps zur Verfügung stellen

Du willst noch einen Schritt weiter gehen?

- Kläre die mobil-flexible Zusammenarbeit in einem Workshop mit deinem Team. → Drehbuch Teamworkshop [«Spielregeln» Work Smart - Feel Well - Work Smart Initiative \(work-smart-initiative.ch\)](https://www.work-smart-initiative.ch)